

Factura Pequeño Contribuyente

CÉSAR JESHUA, CATÚ ARREAGA
Nit Emisor: 95393021
CÉSAR JESHUA CATÚ ARREAGA
RESIDENCIAL PANORAMAS DEL NORTE zona 18, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 3378519
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO
CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A21189EA-9486-4B94-ADAF-7305D5BAD557
Serie: A21189EA Número de DTE: 2491829140
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2020 12:50:08
Fecha y hora de certificación: 04-ago-2020 12:50:09

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos en el Archivo General de Centro America, de la Direccion de Patrimonio Documental y Bibliografico de la Direccion General del Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente al mes de julio de 2020 según contrato administrativo 4246-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial 705-2020	7,000.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	7,000.00	

siete mil quetzales exactos

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



cancelado

Lic. Haroldo B. Zamora
Jefe a.i.
Archivo General de Centro América

Guatemala, 31 de julio de 2020

Licenciado
Eleuterio Cahuec Del Valle
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado licenciado Cahuec:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios técnicos No. 4246-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **705-2020** correspondiente a julio de 2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie **A21189EA** y número de DTE **2491829140**.

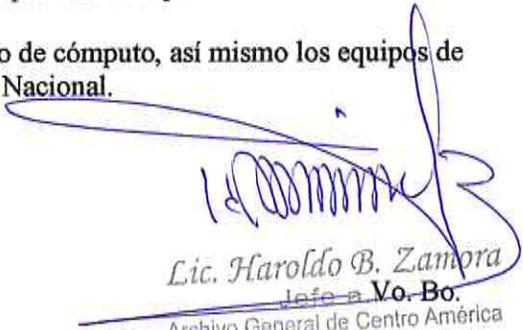
Actividades Realizadas:

- a) Apoyar en el proceso de digitalización eficiente y ordenado en el Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- b) Apoyar en el proceso de mantenimiento de una adecuada productividad en el proceso de digitalización en el Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- c) Brindar apoyo en todo momento por la preservación digital de la información que se digitaliza en el Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- d) Apoyar la actividad de digitalización bajo los parámetros establecidos del Antiguo Archivo General de Centro América.
- e) Brindar apoyo en el proceso de digitalización, asimismo velar de que la documentación física se haya dejado totalmente ordenada.
- f) Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

Resultados Obtenidos:

1. Se apoyó en la digitalización de los documentos correspondientes al fondo documental (GTPN 30) Dirección General de la Policía Nacional del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
2. Se apoyó con la limpieza básica del equipo de cómputo, para tener un mejor rendimiento del equipo y un mejor cuidado de los documentos del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
3. Se apoyó en la revisión, ordenamiento y preservación de documentos en el depósito documental del equipo de escáner del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
4. Se apoyó en el proceso de digitalización siguiendo los estándares de control de calidad correspondientes, al Fondo Documental (GTPN 30) del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
5. Se apoyó en la instalación, retiro y control de registro de los marchamos, en el depósito transitorio en donde se resguardan los documentos que están en proceso de escaneo en el Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
6. Se apoyó en la identificación y evaluación del equipo de cómputo, así mismo los equipos de escaneo del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.


César Joshua Catú Arreaga


Lic. Haroldo B. Zamora
Jefe a Vo. Bo.
Archivo General de Centro América